



Skærbæk Mølle Golfklub Ølgod søger ny sekretær

Da vores nuværende sekretær går på efterløn fra 1. marts 2020 søger vi hendes afløser fra den 15. februar 2020.

Der bliver tale om en deltidsstilling på 30 timer med hovedvægten af arbejdstiden lagt i højsæsonen (april - november). Weekendarbejde kan forekomme.

Stillingen omfatter

- ❖ Bogføring og regnskab
- ❖ Medlemsregistrering
- ❖ Kontorarbejde i øvrigt
- ❖ Pasning af klubbens shop (tøj og golf tilbehør)
- ❖ Servicering af medlemmer og gæster

Vi forventer

- ❖ At du har et indgående kendskab til økonomi- og lønstyring. Kendskab til økonomisystemet economic vil være en fordel.
- ❖ At du har evne og lyst til at arbejde i en organisation, hvor mange frivillige er en vigtig del af klubbens drift.
- ❖ At du er struktureret og kan lide "at have mange bolde i luften".
- ❖ At du er imødekommende, samarbejdsvillig og fleksibel.
- ❖ At du har et vist kendskab til golf

Vi kan tilbyde

- ❖ Et afvekslende arbejde i et samspil med mange frivillige og med klubbens øvrige ansatte (greenkeepere og pro)
- ❖ Stor kontakt til medlemmer og gæster.
- ❖ Løn efter aftale

Se mere om klubben på www.sm-golfklub.dk

Ansøgning skal mailes til: hardy@vedstesens-web.dk senest den 21. oktober 2019.

Der afholdes jobsamtaler i uge 45.

Skærbæk Mølle Golfklub Ølgod får hvert år besøg af mere end 4000 greenfee-spillere. Klubben har ca. 700 medlemmer, som kommer ofte i klubben.